

## ANEXO VII MODELO DEL PLAN DE IGUALDAD

Empresa:

Fecha:

### RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO

Enumerar los aspectos y las áreas en las que se deben introducir mejoras tras conocer mediante el diagnóstico la situación real de la empresa en igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

- ...
- ...

### 2. OBJETIVOS DEL PLAN

**a. Objetivos a largo plazo** (que puedan servir como referencia en todo el proceso).

- ...
- ...

**b. Objetivos a corto plazo** (concretos y coherentes con los generales)

- ...
- ...

### 3. ESTRATEGIAS Y PRÁCTICAS: ACCIONES.

**a. Acciones implantadas:** En el caso de haber realizado acciones en la organización **con anterioridad**, enumerarlas:

Áreas de actuación	Acciones		
	Nº	Denominación	Fecha de implantación

**b. Acciones a implantar:** Las áreas en las que se aplicarán las acciones variarán según los resultados del diagnóstico. Es importante señalar que las acciones a implantar tendrán que suponer una mejora de las condiciones de trabajo establecidas por ley o convenio colectivo, no deben confundirse con derechos ya adquiridos y/o reconocidos.

**b.1. Áreas de actuación y acciones** (enumeración)

Áreas de actuaciones	Actuaciones	
	Nº	Denominación
Área de selección	1	
	2	
	3	
Área de promoción	4	
	5	
	6	
Área de Ordenación del tiempo de trabajo	7	
	8	
	9	
Área de condiciones de trabajo	10	
	11	
	12	
Área de formación	13	
	14	
	15	
Área de riesgo laborales y salud laboral	16	
	17	
	18	
Área de representatividad	19	
	20	
	21	
Área de comunicación, lenguaje e imagen no sexista	22	
	23	
	24	
Área de acciones específicas para mujeres en situación de riesgo de exclusión	25	
	26	
	27	
Otras áreas de intervención	28	
	29	
	30	

#### b.2. Descripción detallada de cada acción

Rellenar una ficha para cada acción. Se anexa el modelo

**4. SISTEMA DE EVALUACIÓN** Los puntos siguientes, del 4 al 9, se realizarán con respecto a todo el Plan de Igualdad, no debiendo incluirlos en cada acción concreta.

Enumeración y descripción de los métodos e instrumentos que van a utilizarse para la evaluación del plan.

**a. Evaluación de Resultado. Indicadores**

- Nivel de ejecución del Plan. Número total de acciones por áreas implantadas en la empresa.

Área de intervención	Acciones nuevas	Acciones antiguas
Área de selección		
Área de promoción		
Área de ordenación del tiempo de trabajo		
Área de condiciones de trabajo		
Área de formación		
Área de riesgos laborales y salud laboral		
Área de representatividad		
Área de comunicación, lenguaje e imagen no sexista		
Área de acciones específicas para mujeres en situación o riesgo de exclusión		
<b>Subtotal</b>		
<b>TOTAL</b>		

- Número y sexo de las personas beneficiarias por áreas

Áreas de actuación	Personas Beneficiarias		
	Nº de mujeres	Nº de hombres	Total




## 6. PRESUPUESTO

a. Detallar el presupuesto que esté previsto para la realización del plan, indicando los conceptos y la cuantía aproximada.

Concepto	Total (Euros)

b. ¿Se ha solicitado o se ha recibido algún tipo de subvención para la puesta en marcha del Plan?

- No  
 Sí

c. Si la respuesta es afirmativa, especificar qué subvenciones se han pedido o recibido.

Subvenciones y organismo que la conceden	Pedida	Recibida

## 7. PARTICIPACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LOS Y LAS TRABAJADORAS

Además de en la negociación colectiva, ¿cómo se ha previsto la participación de la representación legal de las y los trabajadores en el desarrollo del Plan?

## 8. COMPOSICIÓN DEL COMITÉ PERMANENTE DE IGUALDAD

Nombre, cargo y departamento de las personas que componen el Comité Permanente de Igualdad, incluyendo a la representación legal de los y las trabajadoras.

## 9. ASIGNACIÓN DE UNA PERSONA RESPONSABLE DEL PLAN

La empresa designa como responsable de la organización, seguimiento y evaluación del Plan a:

<b>Nombre:</b>	
<b>Cargo:</b>	
<b>Departamento:</b>	

Lugar y fecha.

**Modelo de ficha para cada acción**

FICHA ACCIÓN N°...	
ÁREA:	
ACCIÓN N°...: Denominación	
FECHA INICIO:	FECHA FINALIZACIÓN (si estuviera prevista):
OBJETIVOS:	<ul style="list-style-type: none"><li>•</li><li>•</li><li>•</li><li>•</li></ul>
DESCRIPCIÓN:	
MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES	<ul style="list-style-type: none"><li>•</li><li>•</li><li>•</li><li>•</li></ul>
PERSONAL A QUIEN VA DIRIGIDA LA ACCIÓN:	<ul style="list-style-type: none"><li>•</li><li>•</li><li>•</li><li>•</li></ul>
PERSONAL RESPONSABLE:	<ul style="list-style-type: none"><li>•</li><li>•</li><li>•</li><li>•</li></ul>

PERSONAL PARTICIPANTE (Nº):		<b>Dpto</b>	<b>Dpto</b>	<b>Dpto</b>	<b>Dpto</b>
	<b>Personal directivo</b>				
	<b>Personal intermedio</b>				
	<b>Personal cualificado</b>				
	<b>Personal no cualificado</b>				
	<b>Personal administrativo</b>				
MEDIOS Y MATERIALES PREVISTOS PARA LA REALIZACIÓN DE LA ACCIÓN:					
MECANISMO DE DIFUSIÓN. COMUNICACIÓN.					
COMENTARIOS:					